

ประกาศการแข่งขันกิจกรรมสภานักเรียน ระดับชั้น ม.๑- ม.๖

๑. จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโดยใช้ข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวนไม่เกิน ๑๒๐ หน้า นับตั้งแต่ปกหน้าถึงปกหลัง (หากเกินจะไม่รับพิจารณา) โดยจัดรูปเล่มเอกสารตามหัวข้อที่กำหนดให้ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสำเนา จำนวน ๔ เล่ม **(รวมทั้งหมด ๕ เล่ม)**
๒. จัดส่งเอกสารโดยระบุชื่อผู้ส่งและหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ
ส่งเอกสารมาที่ นายณวิพันธุ์ จันทร์ธีระวงศ์

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

เลขที่ ๙ หมู่ ๑๗ ตำบลห้วยแก้ว อำเภอภูกามยาว จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐

โทร. ๐๕๔ - ๔๒๒๘๓๘

(สภานักเรียน)

โดยประทับตราไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถึงวันแรกของการประกวด **(ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑)** ทั้งนี้สามารถจัดส่งโดยตรงหรือจัดส่งทางไปรษณีย์ตามระยะเวลาที่กำหนด เท่านั้น